

Niederschrift über die Sitzung des Ortsgemeinderats der Ortsgemeinde Meisburg vom 22.07.2025

Sitzungsort: Gemeindesaal
Sitzungsbeginn: 20.00 Uhr

Sitzungsende: 23:00 Uhr

Anwesend sind, in dieser Sitzung verpflichtet:

Ortsbürgermeisterin: Anja Rieker
Ortsbeigeordnete: Berthold Rieker
Ratsmitglieder: Michael Fösges
Karoline Mayer
Markus Meerfeld
Harald Müller

Entschuldigt fehlen: Friedel Fösges

Unentschuldigt fehlen: -

Schriftführer: Andrea Spiegel

Gäste: Revierförster Hr. Wißkirchen

Zuhörer: 3

Tagesordnung

Öffentliche Sitzung:

1. Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 22.05.2025
2. Bericht des Revierförsters
3. Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung eines Digitalen Schließsystem für das Bürgerhaus
4. Beratung und Beschlussfassung zur Anbringung eines öffentlich zugänglichen Defibrillators am Bürgerhaus
5. Beratung und Beschlussfassung zur Annahme einer Spende in Höhe von 500 € für die Renovierung des Jugendraums vom 13.08.2024 von der Volksbank Trier Eifel e.G.
6. Beratung und Beschlussfassung zur Erstellung des Haushaltsplanentwurfs für das Jahr 2026
7. Beratung und Beschlussfassung zur Vergabe der Malerarbeiten für das Bürgerhaus
8. Beratung und Beschlussfassung zur Verlegung einer Abwasserleitung vom Sportplatz/Grillhütte an den öffentlichen Kanal
9. Beratung und Beschlussfassung zur Anpflanzung eines Esskastanienhains auf der Fläche Flur 13 Flurstück 8 Am Dreesberg
10. Informationen der Ortsbürgermeisterin
11. Bürgerfragestunde

nichtöffentliche Sitzung:

1. Niederschrift der nichtöffentlichen Sitzung vom 22.05.2025
2. Personal-, Bau-, Grundstücks- und Vertragsangelegenheiten
3. Informationen

Begrüßung und Feststellung, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und ob Änderungen und Ergänzungen zur Tagesordnung gewünscht werden.

Ergänzungen zur Tagesordnung der öffentlichen Sitzung:

1. Bericht des Revierförsters (wurde als Top 2 aufgenommen)
2. Digitales Schließsystem für das Bürgerhaus (wurde als Top 3 aufgenommen)

Öffentliche Sitzung

Zu TOP 1: Niederschrift der öffentlichen Sitzung vom 22.05.2025

Sachverhalt:

- Niederschrift per Mail vom 03.06.2025 an den Gemeinderat
- Bisher keine Korrekturen bekannt
- Veröffentlichung im Verbandsgemeindeblatt in KW 27
- Veröffentlichung auf der Homepage ist ebenfalls erfolgt

Beschluss:

- Diese Niederschrift wurde **einstimmig** genehmigt.
- Es wurde festgestellt, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde.

Zu TOP 2: Bericht des Revierförsters

Sachverhalt:

- Der Umsatz in 2025 übersteigt die Planwerte, denn die Holzpreise sind weiterhin hoch, Tendenz steigend.
- Daher wurde die Option diskutiert, zusätzliches Holz in diesem Jahr zu schlagen.
- Die Pflanzungen, die in diesem Jahr eingebracht wurden, haben sich aufgrund der Trockenphase im ersten Halbjahr verhalten entwickelt. Die Ausfälle müssen quantifiziert werden, um mögliche Auswirkungen auf die Förderungssumme abschätzen zu können. Eine Rückmeldung dazu erfolgt bis Ende August.
- Darf man einen Kastanienhain auf einer eigenen Wiese anlegen aus forstrechtlicher Sicht?
Dazu werden keine Restriktionen gesehen, ein Gesetzestext wird nachgereicht. Förderungsmöglichkeiten dafür sind nicht bekannt.

Beschluss:

Beschluss über die Holzmenge, die in diesem Jahr ggf. zusätzlich geschlagen werden soll, wird in der Folgesitzung getroffen.

Zu Top 3: Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung eines digitalen Schließsystems für das Bürgerhaus

Sachverhalt:

- Angebot aus Januar 2025 war zu teuer
- Daher wurde Anzahl der Schlösser reduziert
- Angefragt: 7 Schlösser => 2.057 € + 450 € für Montage + USB-Stick 240 €
- => 2.747 € netto (zuzüglich MWSt.)
- Zuzüglich Transponder 33 € / Stück

Beschluss:

Der Gemeinderat stimmt **einstimmig** für die Anschaffung eines digitalen Schließsystems für alle Außentüren ohne Sitzungssaal und 10 Transpondern.

Zu Top 4: Beratung und Beschlussfassung zur Anbringung eines öffentlich zugänglichen Defibrillators am Bürgerhaus

Sachverhalt:

- Damit auch tagsüber jederzeit ein Defibrillator zur Verfügung steht, wurde der Vorschlag aus der Dorfgemeinschaft gemacht, einen weiteren anzuschaffen und diesen am Bürgerhaus oder Feuerwehrgerätehaus außen anzubringen.
 - Features und Kosten für verschiedene Modelle wurden diskutiert:
 - 1a. ZOLL AED Plus Vollautomat: Kosten: 1.486,31 € inklusive MWSt.
 - 1b. Philips Heartstart HS1 AED, halbautomatisch: Kosten: 1.079,00 € inklusive MWSt.
 - DefibCab Schutzschrank mit Fernüberwachung unverriegelt; Kosten: 1.022,56 € inklusive MWSt
 - Kostenrahmen: 2.100 € (1.b + 2.) bis 2.500 € (1.a + 2.)
- Es wurden weitere Optionen/Modelle und Vertragspartner diskutiert.

Beschluss:

- Der Ortsgemeinderat beschließt die Beschlussfassung auf die Folgesitzung zu vertagen und Defibrillator Lösungen von Weidenbach, Großlittgen zu betrachten, ggf. weitere Modelle in Betracht zu ziehen. Dabei sollen Anschaffungs- und Wartungskosten getrennt ausgewiesen werden.

Zu Top 5: Beratung und Beschlussfassung zur Annahme einer Spende in Höhe von 500 € für die Renovierung des Jugendraums vom 13.08.2024 von der Volksbank Trier Eifel e.G.

Sachverhalt: Da die Spende über 100 € liegt, muss der Gemeinderat der Annahme zustimmen.

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Annahme der Spende.

Zu Top 6: Beratung und Beschlussfassung zur Erstellung des Haushaltsplanentwurfs für das Jahr 2026

Sachverhalt:

- Der Abgabetermin ist Mitte August, ggf. werden diverse Posten aus 2025 auf 2026 übertragen werden.
- Dieses Entwurfsplanung wurde vertagt.

Beschluss: keiner

Zu Top 7: Beratung und Beschlussfassung zur Vergabe der Malerarbeiten für das Bürgerhaus

Sachverhalt:

- Für die Malerarbeiten, die im Herbst erfolgen sollen, wurden 3 Firmen angefragt.
 - 1 Angebot erhalten => Kosten: 10.121 € €
 - 1 Absage
 - Auf 3. Anfrage noch keine Rückmeldung
 - Weitere Angebote werden angefragt.

Tür Lager:

- Angebot Firma Arnold Türflügel nach außen öffnend (nach innen öffnend ist günstiger)
- 6-8 Wochen Lieferzeit, Kosten: 4.300€
- Der Einbau soll ca. Mitte September erfolgen
- Es werden Vergleichsangebote eingeholt.

Beschluss:

Nach Eingang weiterer Angebote, soll ein Beschluss per Umlaufverfahren erfolgen.

Zu Top 8: Beratung und Beschlussfassung zur Verlegung einer Abwasserleitung vom Sportplatz/Grillhütte an den öffentlichen Kanal

Sachverhalt:

- Laut Aussage der VG kann das Verlegen nicht über das regionale Zukunftsprogramm finanziert werden.
- 2 Varianten möglich:
 - direkter Weg Parkplatz links von der KiTa bis zur Grillhütte über ein privates Grundstück => 145 m
 - Parkplatz KiTa entlang der Hecke KiTa bis Wirtschaftsweg – am Weg entlang bis zur Grillhütte => 225 m
- Verlegung von Abwasser + neuer Wasserleitung, da diese im Besitz der OG ist und im Schadenfall selbst repariert werden muss + Leerrohr für Internet + Stromkabel
- Arbeitsaufwand für Bagger: je nach Variante 1-2 Tage
- Anfrage bei Westnetz für Zuschuss gestellt => Rückmeldung bis Ende dieser Woche / 2.000 € Zuschuss auf jeden Fall machbar.
- Die Variante 1 ist zu favorisieren.
- Es gibt bisher nur grobe Kostenvorstellungen.
- Weitere Möglichkeiten zur Erlangung von Zuschüssen werden gesucht.

Beschluss: kein Beschluss

Zu Top 9: Beratung und Beschlussfassung zur Anpflanzung eines Esskastanienhains auf der Fläche Flur 13 Flurstück 8 Am Dreesberg

Sachverhalt:

- Vorschlag stammt von Dirk Flucke
- Wasserzweckverband Mosel-Eifel hat keine Einwände auf Rückfrage bei H. Hoffmann
- Gebiet liegt in Wasserschutzzone II
- Es darf keine Düngung der Bäume durchgeführt werden
- Extensive Beweidung der Fläche durch Schafe erlaubt
- Könnte das Projekt über den Dorfverein umgesetzt und finanziert werden?
- Pflanzen:
 - 50-80 cm => 2,05 € / Pflanze in 25er Bündeln
 - 80-120 cm => 2,85 €
 - dreijährig verpflanzter Sämling; ohne Herkunft; wurzelnackt; lieferbar ab Oktober
- Dieser Vorschlag wird zwecks Umsetzung im Dorfverein abgestimmt.

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt **einstimmig**, diesen Vorschlag an den Dorfverein zu adressieren und stimmt der Anpflanzung eines Kastanienhains grundsätzlich zu.

Zu Top 10: Informationen

- **Ergebnis der Spielplatzprüfung vom Juni 2025:**
 - Im Bereich der Nestkorbschaukel soll die vom Nachbargrundstück überhängende Vegetation auf 2,00 m Abstand zurück geschnitten werden => wurde bereits mit den Nachbarn abgestimmt
 - Es handelt sich um eine präventive Beanstandung zur Lebensdauer-Erhaltung der Nestkorbschaukel
 - Am alten Spielhaus muss das Spaltmaß von 10 cm verringert werden zwischen den Latten

- **Überhängender Bewuchs an unbebauten Grundstücken:**
 - mehrfache Beschwerden der Nachbarn zu verschiedenen Grundstücken
 - überhängender Bewuchs schädigt zum Teil die Straßenränder
 - Räum- und Streupflicht im Winter wird ebenfalls missachtet
 - Brief an alle betroffenen Grundstückbesitzer folgt

- **Wirtschaftsweg zwischen Rascheider St. 11 und 13 Richtung Grenzweg:**
 - Begehung durch den Gemeinderat
 - Das Bankett soll zeitnah abgeschält werden.

- **Mitgliederversammlung DORF-AKTIV e.V. am 10.08.2025 ab 19.00 Uhr im Gemeindesaal; Tagesordnung:**
 - **TOP 1: Bericht über die Vereinsgründung**
 - Eintrag ins Vereinsregister
 - Gemeinnützigkeit des Vereins
 - Vorstellung unserer Homepage (<https://www.dorf-aktiv.com/>)
 - Kontoeröffnung
 - Mitglied des Vereins werden
 -

 - **TOP 2: Notwendigkeit einer Satzungsanpassung**
 - Diskussion der vorgeschlagenen Änderungen siehe Anlage
 - Abstimmung über Satzungsanpassung
 -

 - **TOP 3: Vorstellung von Aktivitäten 2025**
 - Dorfgarten
 - Dreck-weg-Tag
 - Barfuß-Weg
 - Neue Ideen – wie können diese unterstützt werden?

- **Anschaffung einer Rollstuhlrampe für die Toiletten an der Grillhütte:**
 - stabile klappbare Alu-Konstruktion
 - rutschfestes Riffelblech
 - oberer Anschlag mit Ladeflächen-Auflage
 - zur Fixierung mit dem Ladeboden
 - inkl. Handgriff
 - Gesamtlänge: 61 cm
 - Breite: 70,5cm
 - Fahrbreite ca.: 70,0cm
 - seitliche Steghöhe: 3,5 cm
 - Bodenblechstärke ca.: 3 mm (gerippt)
 - max. vollflächige Belastung der Rampe / Paar: 270 kg (keine Punktlast)
 - Breite/Tiefe zusammengeklappt ca.: 36 cm x 7 cm

- Gewicht ca.: 5 kg
 - **Preis: Brutto 68 € + Versandkosten**
 - Diese Rampe wird angeschafft.
- **Grillhütte – Fenster Damentoilette:** dafür wird eine blickdichte Folie angeschafft
 - **Besprechung mit LBM zur Sanierung der B257 im Bereich Meisburg - Weidenbach:**
Mittwoch 23.07.2025 ab 14.00 Uhr
 - **Kunst am Bau:**
 - 7.400 € müssen noch für Kunst im Rahmen der Sanierung des Bürgerhauses investiert werden. Dies muss in 2025 geschehen.
 - Besuch von in Frage kommenden Betrieben am **Mittwoch 30.07.2025** ab 14.00 Uhr
 - Interessenten können gerne an der Besichtigung teilnehmen
 - **Anschaffung einer Seilbahn von 20 m Länge => Kosten 3.099,95 €:** Eine mögliche Stellfläche (Sportplatz, Bolzplatz) wurde diskutiert.
 - **Uraltbäume und landschaftsbildprägende Altbäume:** In einer Ehrenamtsaktion, werden Herr Julius Mann und Frau Röske Ende Juli Uraltbäume und landschaftsbildprägende Altbäume in der VG Daun aufnehmen. Hier können noch Vorschläge eingereicht werden aus den einzelnen OGs.
 - **Streuobstinitiative des Vulkan- und Geoparks:** Es gibt eine 100% Förderung, die Möglichkeit einer Pflanzung an der Wiese neben dem Martinsfeuer wurde besprochen.

Zu Top 11: Bürgerfragestunde

- Es wird gebeten, dass über den Gemeinderat Transparenz über die geplanten Windkraftanlagen für Bürger/innen in Meisburg geschaffen wird.
- Unterschiedliche Maßnahmen wurden diskutiert (als Agendapunkt der Tagesordnung der GR-Sitzung, Stimmungsbild bei Bürgern/innen)
- Es gab die Anregung, eine Besichtigung eines Windkraftrades zu initiieren.